

ZARZĄDZENIE NR 5 /2019
DZIEKANA WYDZIAŁU NAUK SPOŁECZNYCH

z dnia 11 grudnia 2019 r.

w sprawie zasad przeprowadzania hospitacji oraz wizytacji zajęć dydaktycznych
na Wydziale Nauk Społecznych

Działając na podstawie par. 91 pkt. 3 Statutu Uniwersytetu Szczecińskiego przyjętego uchwałą nr 58/2019 Senatu US z dnia 30 maja 2019 r. w sprawie przyjęcia Statutu Uniwersytetu Szczecińskiego zarządza się, co następuje:

§1. W celu podniesienia jakości kształcenia studentów i doskonalenia umiejętności dydaktycznych nauczycieli akademickich, w Uniwersytecie Szczecińskim, są przeprowadzane hospitacje zajęć dydaktycznych (planowane) oraz wizytacje zajęć dydaktycznych (nieplanowane).

§2. Zasady przeprowadzania hospitacji zajęć dydaktycznych

1. Hospitacje zajęć dydaktycznych prowadzonych przez nauczycieli akademickich przeprowadza się przynajmniej raz w danym roku akademickim.

2. Hospitacje zajęć dydaktycznych są przeprowadzane na wszystkich kierunkach, poziomach i formach kształcenia. Obejmują one ocenę:

- a) poziomu merytorycznego zajęć,
- b) poziomu dydaktycznego zajęć,
- c) terminowości przeprowadzanych zajęć.

3. Hospitacje zajęć przeprowadzają:

1) dziekan - w odniesieniu do przewodniczących zespołów kierunków - z następującym zastrzeżeniem: w przypadku, gdy przewodniczący zespołu kierunku jest pracownikiem samodzielnym, a dziekan posiada tytuł doktora, hospitacje przeprowadza dyrektor instytutu, zgodnie z dyscypliną, do której kierunek hospitowanych zajęć jest przypisany;

2) przewodniczący Zespołu Kierunku, zgodnie z kierunkiem, na którym prowadzone są hospitowane zajęcia - w odniesieniu do dziekana/dyrektora instytutu;

3) dyrektor instytutu lub z-ca dyrektora ds. dydaktycznych - w odniesieniu do nauczycieli akademickich zatrudnionych w kierowanej przez nich jednostce.

4. Sekcja ds. Kształcenia ustala, w porozumieniu z dziekanem, harmonogram hospitacji zajęć dydaktycznych oraz kompletuje sprawozdania z przebiegu hospitacji.

§3. Zasady przeprowadzania wizytacji zajęć dydaktycznych

1. W uzasadnionych przypadkach mogą być przeprowadzone wizytacje kontrolne zajęć dydaktycznych (nieplanowane).
2. Wizytacje zajęć dydaktycznych mogą być przeprowadzane na wszystkich kierunkach, poziomach i formach kształcenia. Obejmują one ocenę:
 - a) poziomu merytorycznego zajęć,
 - b) poziomu dydaktycznego zajęć,
 - c) terminowości przeprowadzanych zajęć.
3. Wizytacje zajęć przeprowadzają dziekan oraz dyrektor instytutu/z-ca dyrektora ds. dydaktycznych albo wyznaczeni przewodniczący Zespołu Kierunku.

§4. Podsumowanie przebiegu hospitacji/wizytacji zajęć dydaktycznych

1. Sekcja ds. kształcenia opracowuje zbiorczy protokół hospitacji lub wizytacji zajęć dydaktycznych i przedstawia Dziekanowi do zatwierdzenia. Dziekan na tej podstawie sporządza wnioski i zalecenia z hospitacji/wizytacji zajęć dydaktycznych przeprowadzonych w jednostce organizacyjnej.
2. Protokół i karty z przeprowadzonych hospitacji/wizytacji zajęć dydaktycznych są przechowywane w Sekcji ds. kształcenia trzy lata od daty hospitacji/wizytacji.
3. Wyniki hospitacji/wizytacji zajęć dydaktycznych są poufne. Wgląd do zbiorczego protokołu hospitacji/wizytacji zajęć dydaktycznych mają:
 - a) Rektor,
 - b) Prorektor ds. Kształcenia,
 - c) dyrektor instytutu i z-ca dyrektora ds. dydaktycznych,
 - d) przewodniczący Zespołu Kierunku,

§5. Wzory dokumentów stanowią załączniki do niniejszego zarządzenia.

Załącznik nr 1 – karta hospitacji zajęć dydaktycznych

Załącznik nr 2 – karta wizytacji zajęć dydaktycznych

Załącznik nr 3 – zbiorczy protokół hospitacji zajęć dydaktycznych

Załącznik nr 4 – zbiorczy protokół wizytacji zajęć dydaktycznych

§5. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.